



RESSOURCES HUMAINES

TITRE PROFESSIONNEL DU MINISTÈRE CHARGÉ DE L'EMPLOI
INSCRIT AU RNCP - NIVEAU 5

FORMATION ASSISTANT(E) RESSOURCES-HUMAINES

Formation en 4 mois temps plein + 2 mois de stage en entreprise
Plusieurs rentrées tout au long de l'année

01 83 71 01 37

www.educsup.fr

Lieux de formation :

48 rue Boissonade 75014 PARIS - RER: Port Royal Métro: Raspail
2 rue de Chatillon 75014 PARIS - Métro: Alésia

LE MÉTIER D'ASSISTANT(E) RH

Interlocuteur(trice) incontournable, il/elle a un rôle d'interface entre la direction et les collaborateurs de l'entreprise. L'Assistant(e) RH assure la gestion courante des dossiers des salariés (contrat de travail, congés, mises à jour des procédures administratives et sociales, relations avec les organismes sociaux...). Il/elle participe activement au recrutement et à l'intégration des nouveaux collaborateurs ainsi qu'à la formation du personnel.

MÉTIERES CIBLÉS

- Assistant(e) RH et paie
- Assistant(e) de gestion en ressources humaines
- Assistant(e) recrutement
- Chargé(e) des ressources humaines
- Assistant(e) formation

OBJECTIF et PROGRAMME DE LA FORMATION

Pas de possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences, sauf pour les personnes inscrites en formation.

L'objectif de la formation est de vous former aux deux activités clés du métier. Elle est complétée par un stage en entreprise de 2 mois

Activité 1. Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- assurer la gestion administrative du personnel
- assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

Activité 2. Contribuer au développement des ressources humaines

- contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Cette formation permet d'accéder au titre professionnel de niveau 5 (BTS/DUT) d'assistant(e) ressources humaines, pour cela il faut valider :

- les évaluations en cours de formation
- l'épreuve de synthèse finale devant un jury

PROFIL DES FORMATEURS et METHODES MOBILISEES

Les formateurs ont une expertise du métier. Jurys agréés par le Ministère pour faire passer les épreuves du titre, ils en maîtrisent les attentes. Educsup est habilité par le Ministère pour organiser les épreuves au titre professionnel. La formation est dispensée en face à face pédagogique et des cas pratiques sont mis en place pendant la formation.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite, pour tout autre besoin, merci de nous contacter

Public ciblé

salariés
demandeurs d'emploi,
étudiants

Prérequis

bac ou équivalent

Tarif de la formation

sur demande

Financement

AIF, CPF, Projet de transition
professionnelle, plan de formation.

**Accompagnement personnalisé pour
le montage de votre financement**

Modalités d'inscription

Sélection sur dossier
Entretien de projet professionnel
Test de niveau